

Allegato 1



**BILANCIO CONSUNTIVO 2024
E PREVENTIVO 2025**

INDICE

• STATO PATRIMONIALE	<i>pag. 2</i>
• RENDICONTO ECONOMICO	<i>pag. 5</i>
• CRITERI DI VALUTAZIONE	<i>pag. 7</i>
<i>Relazione di missione</i>	<i>da pag. 9</i>
• SINTESI ANNO 2024	<i>pag. 9</i>
• ACCOGLIENZA	<i>pag. 11</i>
• INTERVENTI E MANUTENZIONE LOCALI	<i>pag. 12</i>
• INTERVENTI PER ENTI E SOSTEGNO EMATOLOGIA	<i>pag. 13</i>
• MANIFESTAZIONI DI RILIEVO	<i>pag. 14</i>
• CAMPAGNA PASQUALE	<i>pag. 15</i>
• CAMPAGNA NATALIZIA	<i>pag. 16</i>
• AILOVERUNNING	<i>pag. 17</i>
• PROGETTUALITÀ	<i>pag. 18</i>
• BILANCIO 2024	<i>pag. 19</i>
• ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE	<i>pag. 20</i>
• DIPENDENTI	<i>pag. 21</i>
• COMUNICAZIONE ED ALTRI EVENTI	<i>pag. 22</i>
• BILANCIO PREVENTIVO 2025	<i>pag. 25</i>
• ORGANI AMMINISTRATIVI	<i>pag. 26</i>
• APPENDICE ALLA RELAZIONE AL BILANCIO	<i>pag. 27</i>
• PILLOLE DI 2025	<i>pag. 28</i>
• RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE	<i>pag. 29</i>
• NOTA DEL TESORIERE	<i>pag. 37</i>
• CONCLUSIONI DEL PRESIDENTE	<i>pag. 38</i>

A.I.L. FIRENZE ODV
C.F. 94014580467
Via di Camporeggi, 2 50129 FIRENZE (FI)

Bilancio
ESERCIZIO 2024
Stato Patrimoniale

Attività	2024	2023
ATTIVO	906.563,04	868.253,12
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	483.645,22	666.787,04
I - Immobilizzazioni immateriali	227.911,00	245.006,83
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di sviluppo	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
7) Altre	227.911,00	245.006,83
II - Immobilizzazioni materiali	187.208,59	363.886,26
1) Terreni e fabbricati	156.633,85	350.633,85
2) Impianti e macchinari	17.833,92	23.204,07
3) Attrezzature	-826,33	-621,77
4) Altri beni	13.627,35	4.464,31
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
III Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce del credito, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo	66.405,63	37.988,95
f) Partecipazione in	1,00	1,00
a) Imprese controllate	1,00	1,00
a.1) Imprese controllate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00
b.1) Imprese collegate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00
c.1) Altre imprese entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
g) Crediti	35.464,63	37.988,95
a) Verso imprese controllate	0,00	0,00
a.1) Verso imprese controllate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
b) Verso imprese collegate	0,00	0,00
b.1) Verso imprese collegate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
c) Verso altri enti del Terzo Settore	0,00	0,00
c.1) Verso altri enti del Terzo Settore entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
d) Verso altri	35.464,63	37.988,95
d.1) Verso altri entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
h) Altri titoli	33.939,89	8,80
Altri titoli	33.939,89	8,80
Altri titoli entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	422.792,99	192.963,21
I Rimanenze	0,00	0,00
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00
3) Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
4) Prodotti finiti a mano	0,00	0,00
5) Accordi	0,00	0,00
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	7.595,50	0,00

AiL FIRENZE ODV
C.F.: 94014580487
Via di Camporeggi, 2 50129 FIRENZE (FI)

Bilancio
ESERCIZIO 2024
Stato Patrimoniale

Attività	2024	2023
1) Verso utenti e clienti	0,00	0,00
1.1) Verso utenti e clienti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
2) Verso associati e fondatori	7.585,50	0,00
2.1) Verso associati e fondatori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
3) Verso enti pubblici	0,00	0,00
3.1) Verso enti pubblici oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
4) Verso soggetti privati per contributi	0,00	0,00
4.1) Verso soggetti privati per contributi oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
5) Verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00
5.1) Verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
6) Verso altri enti del Terzo Settore	0,00	0,00
6.1) Verso altri enti del Terzo Settore oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
7) Verso imprese controllate	0,00	0,00
7.1) Verso imprese controllate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
8) Verso imprese collegate	0,00	0,00
8.1) Verso imprese collegate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
9) Crediti tributari	0,00	0,00
9.1) Crediti tributari oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
10) Da 5 per mille	0,00	0,00
10.1) Da 5 per mille oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
11) Imposte anticipate	0,00	0,00
11.1) Imposte anticipate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
12) Verso altri	0,00	0,00
12.1) Verso altri oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00
1) Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00
2) Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00
3) Altri titoli	0,00	0,00
IV - Disponibilità liquide	415.107,49	192.996,52
1) Depositi bancari e postali	414.732,15	192.996,52
2) assegni	0,00	0,00
3) Denaro e valori in cassa	375,34	00,00
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	214,83	492,88
Totale Attività	906.563,04	800.251,12

AiL FIRENZE ODV
C.F. 94014580487
Via di Camporeggi, 2 50129 FIRENZE (FI)

Bilancio
ESERCIZIO 2024
Stato Patrimoniale

Passività	2024	2023
PASSIVO	906.563,04	960.253,13
A) PATRIMONIO NETTO	783.275,06	733.468,69
I - Fondo di dotazione dell'Ente	50.000,00	62.127,87
B - Patrimonio vincolato	421.515,55	457.393,11
1) Riserve statutarie	0,00	0,00
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	208.297,55	244.175,11
3) Riserve vincolate destinate da terzi	213.218,00	213.218,00
III - Patrimonio libero	213.948,51	296.029,22
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	213.948,51	296.029,22
2) altre riserve	0,00	0,00
IV - Avanzo/risparmio d'esercizio	94.811,00	82.086,71
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0,00	0,00
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00
2) Per imposte, anche differite	0,00	0,00
3) Altri	0,00	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	38.945,59	32.037,75
D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO	87.424,39	94.711,43
1) Debiti verso banche	0,00	0,00
1.1) Debiti verso banche oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
2) Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00
2.1) Debiti verso altri finanziatori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	17.290,62	10.000,00
3.1) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00
4.1) Debiti verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	0,00	0,00
5.1) Debiti per erogazioni liberali condizionate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
6) Acconti	41.927,37	22.035,14
6.1) Acconti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
7) Debiti verso fornitori	7.065,41	39.922,25
7.1) Debiti verso fornitori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
8) Debiti verso imprese controllate e collegate	0,00	0,00
8.1) Debiti verso imprese controllate e collegate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
9) Debiti tributari	4.420,58	2.106,24
9.1) Debiti tributari oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	5.716,41	4.254,34
10.1) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	8.482,00	15.363,48
11.1) Debiti verso dipendenti e collaboratori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
12) Altri debiti	0,00	0,00
12.1) Altri debiti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	18,00	35,34
Totale Passività	906.563,04	960.253,13

AIL FIRENZE ODV
 C.F. : 94014560487
 Via di Camporeggi, 2 50129 FIRENZE (FI)

Bilancio

ESERCIZIO 2024

Rendiconto

Oneri e Costi	2024	2023	Proventi e Ricavi	2024	2023
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.962,49	24.323,76	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.830,00	580,00
2) Servizi	83.102,46	80.075,09	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	5.784,30	3.000,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
4) Personale	97.914,24	120.981,54	4) Erogazioni liberali	53.147,22	116.248,63
5) Ammortamenti	29.752,59	13.746,73	5) Proventi dal 5 per mille	103.580,00	80.956,00
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00	6) Contributi da soggetti privati	75.500,00	46.980,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	13.344,88	6.726,00	8) Contributi da enti pubblici	5.000,00	0,00
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00	9) Proventi da contratti con enti pubblici	60.000,00	60.000,00
9) Accantonamenti a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00	10) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	515,45
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00	11) Rimanenze finali	0,00	0,00
Totale	240.070,64	255.773,36	Totale	309.791,42	311.278,48
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	69.714,78	55.505,12
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
2) Servizi	0,00	0,00	2) Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00	4) Contributi da Enti pubblici	0,00	0,00
5) Ammortamenti	0,00	0,00	5) Proventi da contratti con Enti pubblici	0,00	0,00
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00	6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	7) Rimanenze finali	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	5.759,50	5.444,08			
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00			
Totale	5.759,50	5.444,08	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo attività diverse	-5.759,50	-5.444,08
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	2.640,37	3.280,05	1) Proventi da raccolte fondi abituali	100.858,00	2.902,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	136.418,76	115.759,31	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	240.126,60	209.852,86
3) Altri oneri	190,00	490,80	3) Altri proventi	11.363,90	654,20
Totale	141.249,13	119.530,16	Totale	352.351,50	212.509,06
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	211.102,57	93.058,90
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	914,71	1.130,78	1) Da rapporti bancari	875,53	512,85
2) Su prestiti	0,00	0,00	2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	3) Da patrimonio edilizio	60.000,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	5) Altri proventi	0,00	0,36
6) Altri oneri	0,00	1.021,20			
Totale	914,71	2.157,98	Totale	60.875,53	513,21

AIL FIRENZE ODV
C.F. 94014580487
Via di Camporeggi, 2 50129 FIRENZE (FI)

Bilancio ESERCIZIO 2024

Rendiconto

Oneri e Costi	2024	2023	Proventi e Ricavi	2024	2023
			Avanzo/disavanzo attività finanziaria e patrimoniali	59.960,82	-1.544,77
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.165,86	8.049,47	1) Proventi da distacco del personale	0,00	0,00
2) Servizi	85.901,34	73.380,65	2) Altri proventi di supporto generale	0,00	1.836,80
3) Godimento beni e terzi	0,00	0,00			
4) Personale	142.835,60	137.656,84			
5) Ammortamenti	0,00	0,00			
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00			
7) Altri oneri	194,71	74,06			
8) Accantonamento a riserva vincolata per deduzione degli organi istituzionali	0,00	0,00			
9) Utilizzo riserva vincolata per deduzione degli organi istituzionali	0,00	0,00			
Totale	231.097,51	219.561,02	Totale	59,96	1.836,80
Totale Uscite	619.097,29	682.266,60	Totale Entrate	723.018,45	626.018,58
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	163.921,16	-76.248,05
			Imposte	9.116,10	5.832,66
			Avanzo/disavanzo	94.811,90	-82.080,71

Costi e proventi figurativi

Costi figurativi	2024	2023	Proventi figurativi	2024	2023
1) da attività di interesse generale	90.916,00	67.996,00	1) da attività di interesse generale	120.000,00	120.000,00
2) da attività diverse	0,00	0,00	2) da attività diverse	0,00	0,00
Totale	90.916,00	67.996,00	Totale	120.000,00	120.000,00

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai principi generali di prudenza e di competenza.

I criteri adottati, con riferimento alle diverse categorie di voci di bilancio, sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni immateriali: si tratta delle spese sostenute per la ristrutturazione della casa d'accoglienza ubicata in una parte dell'ex convento delle Oblate di Careggi, immobile questo di proprietà dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Careggi e concesso in comodato per venti anni alla nostra associazione; coerentemente con la durata del comodato sono state ammortizzate tutte le spese sostenute con storno diretto dell'apposito fondo del patrimonio costituito per sostenere tali spese e che alla chiusura del bilancio ammonta ad € 208.297,55.

Immobilizzazioni materiali: si tratta degli arredi, impianti, attrezzature varie e macchine da ufficio ubicate sia presso la sede della nostra associazione che presso le nostre due case di accoglienza; sono iscritte al costo storico di acquisizione, maggiorato dei costi accessori di diretta imputazione; tali beni sono esposti nell'attivo di bilancio con separata indicazione dei fondi rettificativi ad essi relativi.

I piani di ammortamento per essi predisposti sono stati determinati sulla base delle possibilità di utilizzazione dei cespiti cui si riferiscono, questa nozione di ammortamento comporta, in sede applicativa, la traduzione in un'espressione di percentuale per anno, della vita utile dei cespiti soggetti ad ammortamento.

Crediti: essi sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione, rappresentato dal valore nominale.

Debiti: essi sono valutati al valore nominale. In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza. Più in particolare la voce è così composta: (importi arrotondati all'unità di euro)

debiti w fornitori	€ 7.085
debiti v/istituti di previdenza	€ 5.716
debiti tributari	€ 4.423
debiti v/altri	€ 70.200
	—————
Totale	€ 87.424
	=====

Poste del patrimonio netto: sono valutate al valore nominale.

Fondo TFR: esso è stato conteggiato in modo tale da tenere conto dell'effettivo debito dell'associazione nei confronti dei propri dipendenti, sulla base di quanto ad essi è legislativamente dovuto in ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro alla data di chiusura dell'esercizio.

Rendiconto della gestione: Per quanto riguarda il rendiconto della gestione questo è stato strutturato a sezioni divise e contrapposte in maniera tale da informare i terzi sull'attività posta in essere dalla nostra associazione nell'adempimento della missione istituzionale ed evidenzia le modalità in cui l'associazione ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tale attività nel periodo considerato. Il risultato gestionale rappresenta la variazione del patrimonio netto dell'associazione in questo esercizio per effetto della gestione. Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, rendiconto della gestione e relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze, opportunamente raccordate, delle scritture contabili.

IN SINTESI

ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO (IN EURO) ¹	2022	2023	2024
Costi ed oneri da attività di raccolta fondi	134.000€	120.000€	134.000€
Ospedalizzazione domiciliare	149.500€	131.000€	100.000€
Gestione case d'accoglienza	114.000€	110.000€	126.200€
TOTALE INDICATIVO USCITE	397.500€	361.000€	360.200€
Ricavi, rendite e proventi da raccolte fondi	188.700€	212.600€	352.000€
Ricavi, rendite e proventi da attività finanziari e patrimoniali	1.064€	512€	61.400€
Erogazioni liberali spontanee	79.000€	116.000€	71.000€
Soci-volontari	650€	580€	1.800€
5 per mille	86.633€	83.956€	103.560€
TOTALE INDICATIVO ENTRATE	269.414€	329.702€	470.200€

A corredo di quanto sopra descritto si evidenzia quanto segue:

- nei proventi da raccolta fondi 2025 sono compresi 97.100€ del lascito Celesia da Barberino che, unitamente ai migliori risultati delle raccolte delle manifestazioni di Natale e Pasqua, AllLoveRunnig ed iniziative minori, attestano un significativo miglioramento rispetto al 2023
- nei proventi da attività finanziaria e patrimoniale 2025 sono compresi 60.000€ quale plusvalenza tra il valore di bilancio dell'immobile di Via del Romito ed il prezzo di vendita
- le erogazioni liberali 2024 sono inferiori rispetto al 2023 ma queste, per loro stessa natura, sono difficilmente prevedibili.
- l'aumento dei contributi da associati è dovuto sia all'aumento della quota minima, passata da 10€ a 20€ sia alla presenza di alcuni sostenitori con quote da 50€, in tutto 65 quote ordinarie e 10 sostenitori
- la quota di 5 per mille è sensibilmente aumentata per la Sezione così come a livello nazionale

¹ Si intendono cifre arrotondate per praticità di comunicazione.

Le spese sostenute lo scorso anno 2024 per complessivi 628.200€ sono così suddivise:

- Assistenza Domiciliare: 97.900€, pari al 16%
- Ricerca: 43.700€ pari al 7%
- Accoglienza: 119.600€ pari al 19%
- Dipendenti: 137.100€ pari al 22%
- Promozione: 141.300€ pari al 22%
- Organo di controllo 5.710€ pari all'1 %
- Oneri generici di gestione 82.890€ pari al 13%

ACCOGLIENZA

Anno	Nuclei familiari	Persone	Pernottamenti
2021 ²	37 AOUC – 22 AOUM	70 AOUC – 51 AOUM	7487
2022	44 AOUC – 53 AOUM	96 AOUC – 116 AOUM	10926
2023	66 AOUC – 91 AOUM	142 AOUC – 210 AOUM	11052
2024	30 AOUC – 84 AOUM	60 AOUC – 191 AOUM	11249

Fondamentalmente i dati relativi all'accoglienza si sono mantenuti stabili rispetto al passato.

Considerando che per tale attività il 2021 è stato l'ultimo anno ad aver risentito delle varie misure restrittive per fronteggiare il Covid-19, si può a buon diritto affermare che si è tornati alla normalità.

A corredo della sovrastante tabella: nel 2024 è stato raggiunto e superato il numero di pernottamenti rispetto al 2023 a fronte di un minor numero di persone e nuclei familiari accolti, in virtù del fatto che, sia per gli ospiti Careggi che Meyer, si sono registrate numerose lungo-degenze.

Tale situazione è per noi molto incoraggiante: infatti, una siffatta modalità di accoglienza si sviluppa a pieno nel solco delle Convenzioni Accoglienza che prevedono di dirottare su Casa AIL principalmente di famiglie che hanno necessità di lunghe permanenze.

Si può pertanto affermare che AIL Firenze ha aiutato un numero consistente di persone a risparmiare i sempre più costosi affitti con ristoro di sia economici che umani.

² Anno con limitate accoglienze a causa dei provvedimenti anti Covid-19.

INTERVENTI E MANUTENZIONE LOCALI

Grazie anche al contributo di AIL Nazionale la sezione Fiorentina ha ristrutturato nei primi mesi del 2024 alcuni alloggi: completamente la stanza 4, con installazione di un condizionatore e rifacimento del bagno predisposto con piatto doccia a raso; si sono inoltre inseriti dispositivi di aiuto per persone con disabilità motorie e rifatto l'impianto elettrico; acquistati nuovi letti e arredi.

Possiamo affermare di avere coordinato bene gli interventi delle varie ditte con l'opera dei dipendenti, per la sistemazione degli arredi, migliorando anche le alternanze degli ospiti e l'utilizzo ottimale delle stanze.

Nei mesi seguenti, grazie al contributo di 8.000€ ottenuto dal bando "I-Care" di Publiacqua, è stato possibile restaurare anche un altro alloggio.

Purtroppo, nel primo periodo autunnale è stato necessario sostituire con urgenza le caldaie di entrambe le Case di Accoglienza. La spesa sostenuta per necessità improrogabile ha limitato le attività quotidiane ma si auspica che potrà essere bilanciata, seppur parzialmente, nel lungo periodo dai risparmi che dovrebbero garantire i nuovi strumenti.

Inoltre, sono stati spesi ulteriori 15.000€ per il rifacimento del tetto della struttura di via di Camporeggi: fortunatamente AIL Nazionale ha messo a disposizione un fondo destinato proprio agli interventi di ristrutturazione che dovrebbe comportare un rimborso del 50% nel corrente 2025.

INTERVENTI PER ENTI, RICERCA E SOSTEGNO AD EMATOLOGIA

Come in passato la Sezione si è adoperata in favore della Ricerca e del Reparto di Ematologia dell'AOU Careggi.

La spesa complessiva, di circa 40.000€, si attesta leggermente al di sotto di quella sostenuta nel 2023 ma già sono in ponte nuove iniziative per il 2025 a partire dalla collaborazione con GIMEMA, grazie al supporto del quale potremo adoperarci in favore di importanti progetti di ricerca ospedaliero-universitari.

Nello specifico già sono in corso preparativi per l'organizzazione della Giornata Fiorentina per pazienti con malattie mieloproliferative croniche, divenuto ormai appuntamento di importanza rilevante nelle attività annuali della Sezione.

Anno	Spesa
2022 ³	243.600€
2023	44.300€
2024	43.700€

³ Anno in cui si sono affrontate le spese di importo considerevole per Promega, TNX, Nottingham University e Diatech Labline, per €170.000€ circa.

MANIFESTAZIONI DI RILIEVO⁴

Uova di Pasqua	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROVENTO	91.000€	41.000€	74.000€	82.135€	88.100€	101.470€
SPESA	34.200€	14.100€	24.700€	46.300€	50.500€	61.000€
INCIDENZA SPESA SUL PROVENTO	38%	34%	33%	56%	57%	60%

Stelle di Natale	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PROVENTO	95.500€	32.200€	72.500€	78.300€	92.800€	93.400€
SPESA	36.100€	26.600€	50.000€	58.600€	51.000€	53.570€
INCIDENZA SPESA SUL PROVENTO	38%	83%	69%	75%	55%	57%

Quanto sopra rappresenta un breve sunto dell'andamento generale delle principali manifestazioni di piazza negli ultimi anni.

Negli anni 2020 e 2021 le manifestazioni si sono svolte in regime di restringimenti di vario grado per fronteggiare la pandemia Covid-19; per tali motivi non si è potuto operare come solito fatto.

Dopo dette annualità, dal punto di vista del provento lordo di Natale e Pasqua, si può ben dire di essersi nuovamente assestati a livelli precovid. Nelle relative schede si esamineranno quelli che sono stati i punti di forza delle singole iniziative e dove si possa ancora migliorare. Certamente, dal punto di vista delle spese organizzative, i sostanziosi aumenti di costo dei gadget principali sono andati ad incidere in misura molto importante sulle disponibilità risultanti per la Sezione al termine delle manifestazioni.

CAMPAGNA DI PASQUA

La campagna “Uova di Pasqua 2024” è andata bene, avendo raggiunto il traguardo dei 100.000€ lordi di vendite, reso però possibile non tramite un aumento del numero di uova vendute quanto con l'aumento di 1€ dell'offerta minima richiesta.

Abbiamo registrato qualche disagio per il posizionamento dei gazebo e con la burocrazia occorrente per ottenere i permessi, ma complessivamente tutto si è risolto per il meglio.

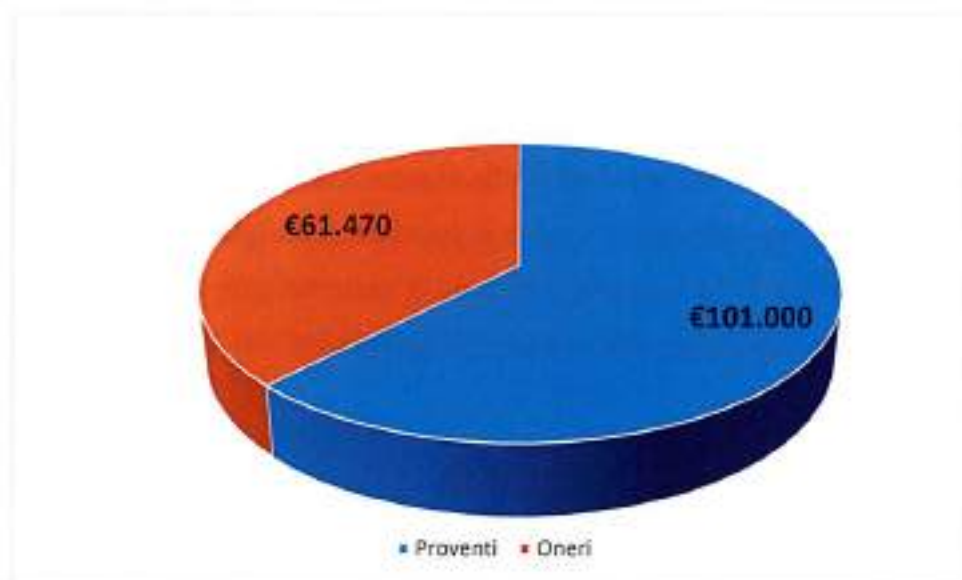
Una nota negativa importante, per quanto ci riguarda, è da riferirsi in merito alle spese organizzative, in special modo per quanto riguarda il costo di acquisto delle uova.

Infatti, come ormai accade da qualche anno, il prezzo propostoci è aumentato da parte di tutti i fornitori.

Abbiamo quindi mediato sulla fornitura delle uova scegliendo due fornitori che ci garantissero l'uno un maggior risparmio economico e l'altro una più agevole logistica di rifornimento.

In questo modo siamo riusciti da un lato a contenere moderatamente le spese di acquisto e dall'altro ottenere i tempi di consegna adeguati.

La manifestazione si è conclusa con 101.000€ di proventi lordi, 61.000€ di spese, e 40.000€ di netto.



CAMPAGNA DI NATALE

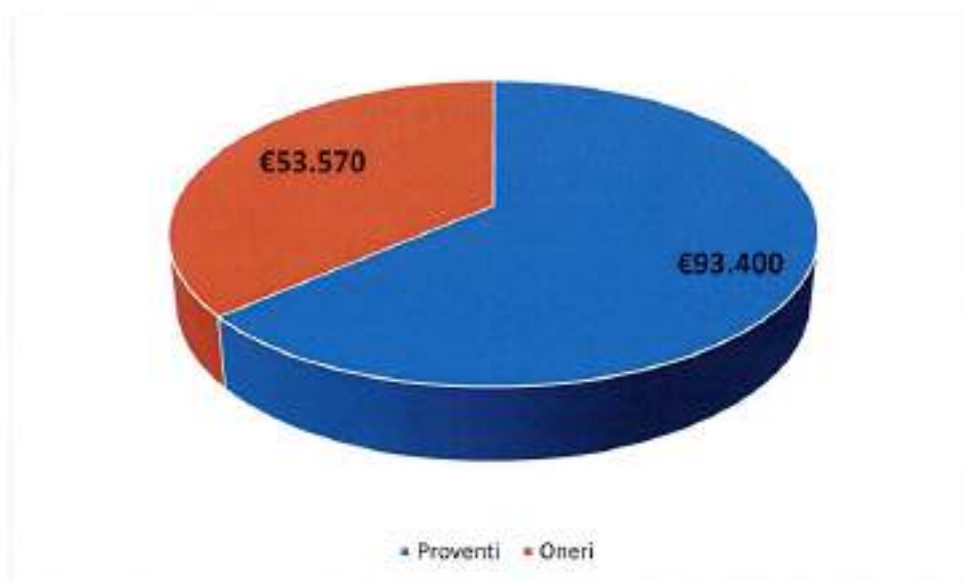
Anche la campagna di Natale è stata complessivamente buona. Come nel caso della Pasqua, i costi organizzativi non sono stati di poco conto, incidendo molto sul netto.

Tuttavia si è avuta occasione di allacciare nuovi rapporti con privati ed alcune aziende sia di Firenze e Provincia: creando migliori presupposti per le future manifestazioni.

Complessivamente il provento è stato di 93.400€ e le spese si sono attestate a quasi 54.000€.

Se in futuro, come auspicabile, potessimo aggiungere ulteriori realtà aziendali che volessero offrire le nostre piante quali omaggi per dipendenti e collaboratori, anche la manifestazione Stelle di Natale potrebbe superare la quota significativa dei 100.000€ di provento lordo.

Preme sottolineare che in occasione della distribuzione delle Stelle di Natale, ne sono state regalate alcune ai donatori di sangue del Centro Prelievi della Piastra di Careggi, unitamente ai nostri calendari da tavolo; un atto concreto ed allo stesso tempo simbolico per ringraziare per il loro gesto.



AILOVERUNNING 2024

Anche questa manifestazione è andata molto bene.

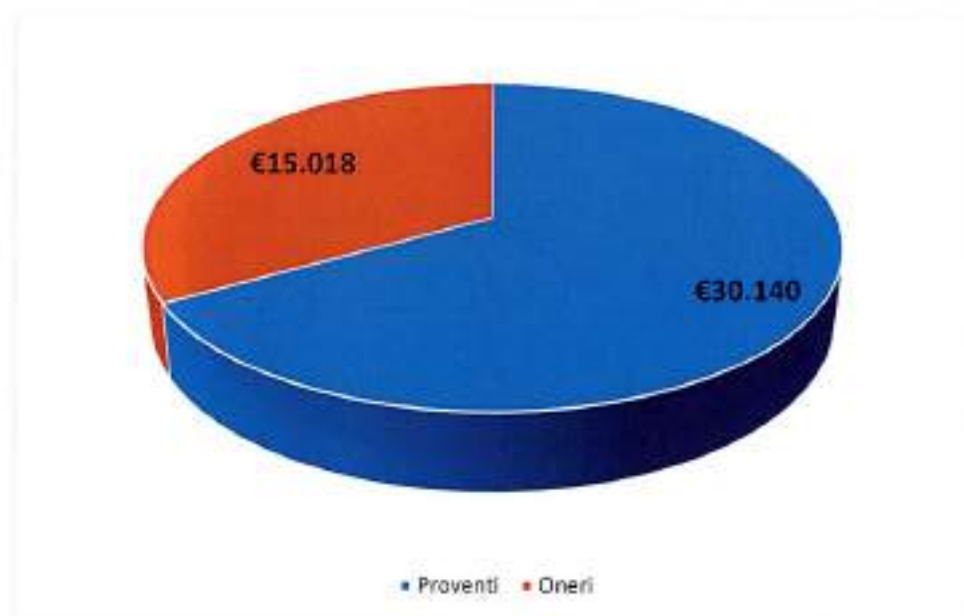
I partner storici ci hanno sostenuto ancora una volta ed il loro contributo ha garantito un importante provento iniziale, utile per sostenere tutti i costi organizzativi ed avere anche un discreto margine garantito.

Oltre agli ormai soliti gruppi sportivi che da anni ci aiutano e partecipano all'evento, nel 2024 si è avuto un importante riscontro dai dipendenti della BHGE, che hanno aderito numerosi.

Arno Manetti ascensori, Lilly farmaceutica, SOF: sono solo alcune delle molte realtà del territorio che, assieme ad altrettanto numerosi privati, hanno deciso di contribuire in nostro favore.

Nel caso di specie, ricordiamo, la raccolta fondi è stata destinata al sostentamento delle spese per assistenza domiciliare, con un risultato di circa 30.000€ di provento lordo.

D'altro canto, i costi non sono stati di poco conto: la maggior parte è stata rappresentata dall'acquisto della maglia celebrativa della decima edizione, necessaria – oltre che per sottolineare la particolare ricorrenza – anche a dare la dovuta visibilità ai nostri sostenitori.



PROGETTUALITÀ

Ormai da diversi anni l'Associazione punta molto in questo campo e nel 2024 i frutti sono stati molto buoni.

A seguito di una nostra richiesta di finanziamento per il supporto della assistenza domiciliare per pazienti adulti la Fondazione Biagioni-Borgogni ha concesso un contributo di 20.000€.

La Fondazione Chianti Banca ha contribuito per 3.000€ in favore dell'accoglienza.

Un ulteriore aiuto è stato richiesto a Publiacqua per la ristrutturazione di un alloggio presso la sede di Piazza Meyer: ci sono stati attribuiti 8.000€ che hanno consentito di effettuare lavori di ammodernamento secondo tempistiche ben chiare e definite.

Inoltre, venuti a conoscenza di fondi messi a disposizione del Terzo Settore da parte della Regione Toscana, abbiamo presentato domanda ed ottenuto un sostegno di 5.000€ per le attività istituzionali di assistenza domiciliare.

Nell'ambito della ricerca scientifica si è ottenuto un importante contributo di 22.000€ dalla Fondazione GIMEMA destinate all'attività di ricerca scientifica.

Un capitolo a parte è rappresentato dal rapporto con AIL Nazionale nell'ambito della progettualità.

Infatti, abbiamo richiesto ed ottenuto da AIL Nazionale, nel programma di finanziamento alle Sezioni, un sostegno per iniziative sia di competenza 2024 che 2025. Con questo sostegno abbiamo potuto ristrutturare ed ammodernare un intero alloggio con nuovi mobili, condizionatore, restauro del bagno ed adeguamento degli impianti.

Inoltre, sebbene poi gran parte delle spese e relativo provento saranno da imputarsi al 2025, in chiusura di anno si sono avuti riscontri positivi per ulteriori due richieste di contributi, una ad AIL Nazionale e l'altra all'Otto per Mille della Tavola Valdese. Quest'ultima contribuirà per 20.000€ alle spese per assistenza domiciliare a fronte di un nostro impegno di ammontare circa doppio.

AIL Nazionale, invece, contribuirà per il 50% alle spese per il nuovo mobilio per gli ospiti per Casa AIL.

BILANCIO ANNO 2024⁵

ATTIVITÀ FINANZIARIA/LIQUIDI ⁶	2021	2022	2023	2024
Banca Intesa c/c 1000/102982	294.690€	110.250€	34.850€	266.810€
Banca Intesa c/c 19812	179.600€	45.720€	86.330€	Chiuso
MPS c/c 19292.40	46.900€	57.870€	860€	Chiuso
C/C Postale	92.100€	74.840€	67.660€	26.990€
PAYPAL	220€	150€	1.140€	18€
Chianti Banca				9.717€
Banca Ifigest	21.000€	510€	2.090€	112.195€
TOTALE	634.610€	289.340€	192.930€	415.730€

⁶ Le cifre riportate sono arrotondate per praticità di comunicazione. I saldi degli anni 2022 e 2023 hanno risentito, in uscita, dei sopracitati cospicui esborsi per la Ricerca Scientifica, per l'Assistenza Domiciliare e per la Borsa di Studio Olmetti; in entrata delle scarse possibilità di operare a pieno regime con le manifestazioni di piazza a causa delle misure anti Covid-19.

ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE

ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE ADULTI 2023

SPESE MEDICHE	SPESE INFERMIERISTICHE	VISITE CON TRASFUSIONE	SPESA
61.000€	43.000€	190	104.000€

ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE PEDIATRICA 2023

ACCESSI	SPESA
528	26.000€

Totale spese assistenza domiciliare 2024: 130.000€

ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE ADULTI 2024

SPESE MEDICHE	SPESE INFERMIERISTICHE	VISITE MEDICHE CON TRASFUSIONE	SPESA
44.230€	22.600€	188	66.830€

ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE PEDIATRICA 2024

ACCESSI	SPESA
620	31.000€

Totale spese assistenza domiciliare 2024: 97.900€

DIPENDENTI

Al termine del primo semestre, circa, è rientrata in servizio la dipendente Rodriguez, dopo il periodo di congedo per maternità. Allo stesso tempo, si è concluso il rapporto di lavoro con Martinez, che la sostituiva.

Siamo riusciti ad organizzare in maniera ottimale i turni di lavoro per coprire le esigenze della portineria e della sorveglianza.

Durante le manifestazioni Uova di Pasqua e Stelle di Natale la buona interazione tra dipendenti e volontari ha consentito il regolare svolgimento delle manifestazioni senza trascurare niente delle attività ordinarie principali.

Non ci sono segnalazioni importanti in relazione alle spese sostenute o altri eventi intercorsi.

Certamente, al di là della disponibilità che ciascuno ha dato – soprattutto in occasione delle manifestazioni di piazza – con il passare del tempo si sono ulteriormente definiti ruoli e mansioni: ciò ha certamente contribuito all'ottenimento di migliori risultati sia nel quotidiano che in occasione di eventi specifici.

Si evidenzia, come da indicazione del Codice del Terzo Settore, che i compensi dei lavoratori dipendenti non sono superiori del 40% rispetto a quanto previsto - a parità di qualifica - dai Contratti Collettivi stipulati da associazioni sindacali comparabilmente più rappresentative.

ALTRI EVENTI E COMUNICAZIONE

EVENTI ISTITUZIONALI

GENNAIO

Il 28 gennaio si è svolta una raccolta fondi allo stadio Franchi in occasione della partita Fiorentina-Inter. Hanno aderito trenta volontari ed il sostegno della società ACF è stato ancora una volta fondamentale.

APRILE

Si è svolto in due giornate il corso di formazione per Volontari AIL, occasione non solo per reclutare nuovi aiuti in Associazione, ma anche per sensibilizzare e far conoscere le attività assistenziali della Sezione.

Grazie alla collaborazione con Max Ballet Academy, il 21 Aprile è stato organizzato uno spettacolo di danza sulla più bella musica italiana dal titolo "Ma il cielo è sempre più blu", al quale Radio Toscana ha collaborato in veste di partner attivo e per la promozione dell'iniziativa.

È stato un grande successo di pubblico e varie aziende hanno donato per sostenere il progetto dell'accoglienza.

GIUGNO

In occasione della Giornata Nazionale contro leucemie, linfomi e mieloma è stata organizzata una cerimonia di celebrazione del 50° anno di fondazione della Sezione AIL fiorentina.

Grazie al supporto di Regione Toscana abbiamo l'evento si è svolto presso la Sala Pegaso, in piazza Duomo, ed è stato organizzato un piccolo rinfresco per i convenuti.

Prima della cerimonia di celebrazione, on il supporto dei volontari FAI, è stato possibile visitare il Palazzo Sacratì.

Sono state premiate aziende e realtà varie che in questi anni hanno contribuito a sostenere le attività dell'Associazione.

SETTEMBRE

Il 28/9 è stato organizzato nella sede operativa dell'Associazione la seconda edizione del mercatino vintage, preparato con tutti gli oggetti generosamente donati da volontari, aziende, negozi e realtà varie. Abbiamo registrato molta affluenza di pubblico.

NOVEMBRE

3/11: si è svolta la Xª edizione di AILoverrunning, con partenza dal NIC di Careggi ed arrivo presso Casa AIL, edizione speciale della manifestazione sportiva di AIL Firenze con la consueta collaborazione del GS Maiano.

23/11: partecipazione ed intervento del Presidente, Prof. Bosi, all'incontro "Faccia a faccia con la LLC", organizzato e patrocinato da AIL Nazionale, moderato da Modera Monica Di Leandro, giornalista scientifica ed esperta di comunicazione.

DICEMBRE

14/12: una delegazione di volontari ha partecipato all'udienza papale in occasione della celebrazione dei 55 anni di AIL Nazionale.

20/12: si è svolta a CASA AIL la tradizionale Festa di Auguri a Casa AIL. L'occasione è stata ideale anche per consegnare una targa di ringraziamento ad Unicoop Firenze e Pfizer che ci hanno supportato in occasione dei più recenti eventi.

BANCHINI DI GADGET

Oltre all'ospitalità offertaci in occasione delle campagne di Uova di Pasqua e Stelle di Natale da varie aziende del territorio, segnaliamo anche quella riservatoci dal Teatro Puccini e dalla Franco Godi production che, per ben dieci giorni, ci hanno fatto distribuire i nostri prodotti natalizi in concomitanza dello spettacolo "Venere amica", con Drusilla Foer.

EVENTI ESTERNI DEDICATI AD AIL

NOVEMBRE: l'azienda Dior ha organizzato un'attività di team building a seguito della donazione di mobili per CASA AIL; ha inviato alcuni dipendenti presso la struttura delle Oblate per montare gli arredi e passare così una giornata all'interno della realtà che la loro azienda ha sostenuto.

DICEMBRE: pranzo sociale di New MT Bike 2001, che ha omaggiato l'Associazione di una donazione di 1.500€ per i gadget natalizi.

Inoltre, il Circolo ARCI Sant'Ellero ha organizzato una raccolta fondi in nostro favore in occasione della distribuzione del libro "S. Ellero" di Gianfranco Stanzanidi.

MEZZI DI COMUNICAZIONE AIL FIRENZE

SITO AILFIRENZE: durante l'anno il sito AIL Firenze è stato costantemente aggiornato.

NEWSLETTER MENSILE: l'utilizzo del programma di invio newsletter "Brevo" ha permesso di aggiornare mensilmente gli stakeholder dell'Associazione su iniziative, eventi e risultati nel campo della ricerca.

NOTIZIARIO CARTACEO: è stato pubblicato regolarmente *AIL Firenze Notizie* nelle sue due uscite, a marzo e dicembre (in concomitanza con le Campagne di Uova e Stelle) con la collaborazione dell'Ingegner Giulio Cesare Scarpi.

SOCIAL NETWORKS: anche quest'anno si sono dimostrati di vitale importanza nel diffondere le iniziative dell'Associazione. Il pubblico interagisce con i post ed, in particolare, per la richiesta di informazioni predilige l'invio di messaggistica diretta (I Messagge - Fb o i messaggi direct su Instagram) rispetto all'invio di e-mail.

Per quanto riguarda il calendario dei contenuti, cerchiamo di alternare argomenti e post locali con la diffusione di quelli delle iniziative nazionali (ad esempio numero verde AIL, sportello di ascolto tematiche lavoro in malattia...).

CALENDARIO CARTACEO AIL FIRENZE: a dicembre è stato distribuito il calendario cartaceo con foto delle attività dell'Associazione e l'indicazione degli appuntamenti fissi con la solidarietà di AIL per 2025.

COLLABORAZIONE CON RADIO TOSCANA

Nel 2024, anche grazie alla co-organizzazione dell'evento al Teatro Puccini, si sono intensificati i rapporti con Radio Toscana, che ha sempre cercato di dare voce alle iniziative di AIL Firenze.

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2025 (*)

	Proventi	Oneri	
Liberalità vincolate ematologia/ricerca	50.000 €	40.000 €	Ematologia/ricerca
Convenzione domiciliare pediatrico	20.000 €	35.000 €	Assistenza pediatrica
Liberalità vincolate domiciliare pediatrico	4.000 €		
Convenzione Accoglienza	40.000 €	140.000 €	Oneri di gestione Case di Accoglienza
Liberalità vincolate Accoglienza	5.000 €		
Pasqua	80.000 €		
Liberalità generiche	15.000 €		
5 per mille	85.000 €	140.000 €	Oneri di gestione e dipendenti
Liberalità generiche	35.000 €		
Altre raccolte	20.000 €		
		15.000 €	Consulenza Comunicazione
Natale	80.000 €	105.000 €	Spese generali e di promozione
Quote	1.000 €		
AllLoveRunning	10.000 €	92.000 €	Domiciliare adulti e Coordinatore Sanitario
Contributo Ente Cassa	20.000 €		
Convenzione ASL	91.000 €		
Liberalità vincolate domiciliare adulti	1.000 €		
Fondazione Biagioni Borgogni e Chianti Banca	25.000 €	15.000 €	Fondo di emergenza
Totale proventi	582.000 €	582.000 €	Totale oneri

Risultato di esercizio	- €
------------------------	-----

ORGANI AMMINISTRATIVI E DI CONTROLLO

Presidente onorario alla Memoria: Professor Pierluigi Rossi Ferrini

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AIL

Alberto Bosi	Presidente
Silvio Fusari	Vicepresidente Vicario
Stefano Guidi	Vicepresidente
Mauro Paoli	Consigliere
Carlo Cecchi	Consigliere
Carlo Giani	Consigliere
Giancarlo Fortunati	Consigliere
Olivia Gherdovich	Consigliere
Claudio Mondovecchio	Consigliere
Paola Salvagnini	Consigliere
Patrizia Cateni	Consigliere

COLLEGIO SINDACI REVISORI

Chimirri Giovanni	Presidente
Angelucci Maria Chiara	Sindaco effettivo
Betti Niccolò	Sindaco effettivo

COMITATO SCIENTIFICO

Prof. Alessandro Maria Vannucchi	Presidente
Prof.ssa Paola Guglielmelli	Membro
Dott.ssa Barbara Scappini	Membro

APPENDICE ALLA RELAZIONE DEL CDA AL BILANCIO AL 31/12/2024

Di seguito le voci di Intercompany tra AIL Nazionale e la Sezione Autonoma di Firenze (rapporto costi/ricavi tra i due soggetti).

	2022	2023	2024
COSTI	17.214€	21.428	32.625€
Contributo per campagna Stelle di Natale	1.021€	1.847€	1.183€
Contributo per campagna Uova di Pasqua	1.535€	1.529€	1.288€
Quota associativa annuale	3.354€	3.826€	9.465€
Contributo nuova campagna 5 per mille	11.304€	14.226€	20.689 ⁷ €
RICAVI	104.133€	86.956€	123.204€
Accredito cinque per mille	86.633€	83.956€	103.560€
Contributi straordinari	17.500€	3.000€	19.644€
DIFFERENZA RICAVI - COSTI	86.919€	65.528€	90.579€

⁷ Nel consuntivo 2024 vengono ascritti i rimborsi di 16.607€, da pagarsi nel 2025 proprio a rimborso dei costi sostenuti da AIL Nazionale per la relativa promozione nel 2024, e la differenza (di circa 4.000€) di quanto effettivamente pagato nel 2024 per i costi di promozione sostenuti nel 2023 e quanto di nostro onere di spettanza. In questo modo, se le tempistiche con le quali ci verranno notificati i rimborsi dovuti ad AIL Nazionale lo consentiranno, fin dal prossimo anno di bilancio, si potranno ascrivere incassi e spese di competenza.

PILLOLE DI 2025

Importanti appuntamenti già in calendario:

1° febbraio: proiezione documentario Navigatori Toscani

16 febbraio: rievocazione della Partita dell'Assedio

1° marzo: presso Casa AIL Firenze, incontro di aggiornamento per le Associazioni, Personale medico, sanitari e volontari ADoCeS

4-5-6 aprile: manifestazione Uova di Pasqua AIL

18 maggio: spettacolo presso Teatro Puccini

Si ricorda che nel 2025 si terrà l'Assemblea elettiva delle nuove cariche sociali: Presidente, Consiglieri, Organo di Controllo.

Si invitano tutti i Soci, e chiunque lo volesse divenire, a prendere parte attiva alla vita della Sezione offrendo il proprio contributo ed avanzando le proprie proposte e candidature.

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

AIL Firenze, Sezione autonoma di Firenze dell'Associazione Italiana contro le Leucemie, Linfomi e Mieloma - ODV

RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE AL BILANCIO CHIUSO AL

31/12/2024

Ai soci dell'associazione AIL Firenze

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente AIL Firenze, sezione autonoma di Firenze dell'Associazione Italiana contro le Leucemie, Linfomi e Mieloma ETS il bilancio d'esercizio al 31.12.2024, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di **euro 94.811,00**.

Il documento di bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto economico e relazione di missione.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, commi 6 e 7, CTS".

1. A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'associazione AIL Firenze, sezione autonoma di Firenze dell'Associazione Italiana contro le Leucemie, Linfomi e Mieloma ETS.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto all'associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Responsabilità degli Amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'associazione.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non

intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; non è stato possibile completare l'acquisizione di elementi probativi esterni comunque scarsamente significativi e non suscettibili di modificare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'associazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione

nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa la relazione di missione, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

2. B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, commi 6 e 7, CTS.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

– 2024 – UN ANNO INSIEME

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituita dal sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria a favore dei malati leucemici, di altri ematopatici e delle loro famiglie;
- l'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore come dimostrato dal rendiconto gestionale.
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

L'Organo di controllo ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

3. Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c. .

4. Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo formulata dall'organo di amministrazione.

5. Termine dell'incarico

I sindaci ricordano che la loro nomina è avvenuta, assieme a quella dell'attuale Consiglio di Amministrazione, con l'assemblea 12.11.2020 che ha approvato il bilancio chiuso al 31.12.2019, riteniamo pertanto di avere esaurito la nostra funzione con l'approvazione del bilancio al 31.12.2024 avendo vigilato per cinque esercizi consecutivi.

Tuttavia prendiamo atto della diversa interpretazione dei fatti offerta da questo Consiglio e da AIL Nazionale: - "essendo avvenuta la nomina degli organi il 12 novembre del 2020, anche se per motivi straordinari collegati alla Pandemia da Covid, la scadenza delle cariche debba intendersi il prossimo 11 novembre 2025". In conseguenza questo Collegio si dichiara disponibile a proseguire nell'incarico di vigilanza fino alla elezione del prossimo organo di controllo.

Firenze, 8 aprile 2025

L'organo di controllo

Dott. Giovanni Chimirri (Presidente)

Dott. Niccolò Betti (Sindaco effettivo)

Dott. Maria Chiara Angelucci (Sindaco effettivo)





NOTA DEL TESORIERE

Alla luce del presente bilancio consuntivo 2024, preme segnalare che, come ci si auspicava, la convenzione intercorrente con AOU Meyer per accoglienza è stata rinnovata per un altro biennio, mentre è stata prorogata per un semestre quella per assistenza infermieristica pediatrica.

È stata rinnovata la convenzione accoglienza con AOU Careggi senza contributo economico, tuttavia, abbiamo ottenuto un concreto risparmio “in natura” con il passaggio alla rete dati/fonia gestita dalla AOUC che ha consentito di eliminare tale spesa.

Inoltre, la Sezione di Firenze, agendo correttamente nella progettualità, ha ottenuto diversi lasciti che hanno consentito di controbilanciare l'aumento dei costi.

Il lascito Celesia da Barberino (poco meno di 100.000€), i bandi Publiacqua ed AIL Nazionale, le richieste di contributo a Fondazione Biagioni-Borgogni e Chianti Banca: sono tutte dimostrazioni concrete del fatto che vi sono grandi possibilità di reperire fondi tramite iniziative e progetti.

Si è rivelata fondamentale, in fase di presentazione progetti, la corretta comunicazione degli scopi da raggiungere e delle modalità di attuazione. In seguito, è necessaria massima trasparenza nella rendicontazione economica per dimostrare l'avvenuto corretto impiego dei fondi ed i benefici portati agli utenti di Casa AIL e degli assistiti in domiciliare.

Dunque, contestualmente al mantenimento e potenziamento delle manifestazioni di piazza tradizionali, pare importante perseguire l'attività di raccolta fondi attraverso bandi e campagna lasciti.

CONCLUSIONI

Con il 2024 siamo tornati a pieno regime delle attività dopo la pandemia Covid-19.

I proventi delle principali manifestazioni di piazza sono stati buoni, soprattutto alla luce della crescente concorrenza. Tali iniziative, congiuntamente ai risultati della campagna lasciti, hanno consentito di affrontare al meglio le spese straordinarie sopravvenute per l'accoglienza, nonché il mantenimento di tale attività a pieno regime.

Purtroppo, ancora non è stata definita una Convenzione con la ASL per l'assistenza domiciliare e ciò ha costretto l'Associazione a farsi pieno carico delle necessità finanziarie.

D'altra, parte i buoni e costanti rapporti con AOU Meyer ed AOU Careggi hanno regolato puntualmente le attività quotidiane, per le quali non vi sono state situazioni emergenziali degne di segnalazione.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito con cadenza pressoché mensile. Sull'ordinato andamento finanziario e contabile ha vigilato il Collegio Sindacale che ringrazio.

Il rinnovato interesse per le attività associazionistiche mostrato da nuovi giovani volontari, fa molto ben sperare per le attività presenti e future dell'Associazione.